

Республика Карелия
Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Гимназия № 17 имени П.О.Коргана»
(МОУ «Гимназия № 17»)

П Р И К А З

От 21.06. 2024г.

№ 255

г. Петрозаводск

о приеме заявлений
в 10 профильные классы
на 2024-2025 учебный год

На основании Федерального Закона от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава гимназии, Правил приема граждан в МОУ «Гимназия № 17», Положения об индивидуальном отборе при приеме в МОУ «Гимназия №17» для получения среднего общего образования, в целях организованного приема заявлений на обучение в 10 класс на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений в 10 профильные классы гимназии на 2024-2025 учебный год 26 июня 2024 года с 09.00 часов.
2. Установить следующий график приема документов (работы приемной комиссии):
26 июня 2024года - с 09.00 до 15.00;
далее – вторник и четверг с 12.00 до 14.00.
3. Сформировать в соответствии с планом комплектования 2 (два) 10 класса общей численностью 60 человек по следующим профилям:
10А класс - гуманитарный профиль и естественнонаучный профиль;
10Б класс - социально-экономический профиль и технологический профиль.
4. Установить следующие способы подачи заявлений:
 - лично в гимназию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
5. Провести индивидуальный отбор при приеме в 10 профильные классы гимназии по следующим предметам:
 - гуманитарный профиль (русский язык, обществознание или история, английский язык для группы с углубленным изучением);
 - социально-экономический профиль (математика, обществознание, английский язык для группы с углубленным изучением);
 - естественно-научный профиль (русский язык, химия или биология);
 - технологический профиль (математика, физика или информатика).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Вострякова