

Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Гимназия № 17 имени П.О. Коргана»

ПРИКАЗ

« 19 » 02.2025

№ 79

Петрозаводск

О порядке проведения
всероссийских проверочных работ
в 4-8, 10 классах в 2025 году
в гимназии

В соответствии с приказом комитета социального развития администрации Петрозаводского городского округа от 10.02.2025 № 72 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Петрозаводского городского округа в 2025 году», Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее – Методические рекомендации)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ.
2. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах в следующие сроки:

Сроки проведения	Параллель	Дата	Продолжительность	Предмет
С 11.04. - 16.05.2025	4 классы (3 предмета: 2 обязательных и один на основе случайного выбора*)	11 апреля, пт	45 минут	Русский язык
		15 апреля, вт	45 минут	Математика
		22 апреля, вт	45 минут	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык (английский)*
	5 классы (4 предмета: 2 обязательных и 2 на основе случайного выбора*)	17 апреля, чт	45 минут	Русский язык
		15 апреля, вт	45 минут	Один из предметов: история, литература, Иностранный язык (английский)*
		21 апреля, пн	90 минут	Математика
		23 апреля, ср	90 минут	Один из предметов: география, биология*
	6 классы (4 предмета:	15 апреля, вт	90 минут	Один из предметов: география, биология*

	2 обязательных и 2 на основе случайного выбора*)	17 апреля, чт	90 минут	Математика
		21 апреля, пн	45 минут	Русский язык
		23 апреля, ср	45 минут	Один из предметов: история, обществознание, литература, Иностранный язык (английский)*
	7 классы (4 предмета: 2 обязательных и 2 на основе случайного выбора*)	18 апреля, пт	45 минут	Один из предметов: история, обществознание, литература, Иностранный язык (английский)*
		24 апреля, чт	90 минут	Один из предметов: география, биология, физика, информатика*
		29 апреля, вт	45 минут	Русский язык
		6 мая, вт	90 минут	Математика
	8 классы (4 предмета: 2 обязательных и 2 на основе случайного выбора*)	18 апреля, пт	90 минут	Один из предметов: география, биология, химия, физика, информатика*
		24 апреля, чт	45 минут	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык (английский)*
		29 апреля, вт	90 минут	Математика
		6 мая, вт	45 минут	Русский язык
		11 апреля, пт	90 минут	Русский язык
	10 классы (4 предмета: 2 обязательных и 2 на основе случайного выбора*)	19 апреля, сб	45 минут	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык (английский)*
		22 апреля, вт	90 минут	Один из предметов: география, химия, физика*
		25 апреля, пт	90 минут	Математика

2. В соответствии с Методическими рекомендациями провести проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах на 2-4 уроках.

3. Проводить ВПР- 2025 в кабинетах по расписанию.

4. Назначить ответственными за координацией работ по проведению ВПР в 4 классах Рыбалко Л.П., заместителя директора по УВР; в 5, 6, 7, 8 и 10 классах Григорьеву Н.Г., заместителя директора по УВР, за проведение ВПР по английскому языку в 5, 6, 7, 8 и 10 классах Долинко М.Д., заместителя директора по УВР.

5. Л.П. Рыбалко, Н.Г. Григорьевой, Долинко М.Д.:

5.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с Методическими рекомендациями, планом-графиком и инструктивными материалами, расположенными в личном кабинете образовательной организации в ФИСОКО.

5.2. Обеспечить присутствие в кабинете одного общественного наблюдателя из числа родителей (законных представителей) обучающихся на ВПР в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классах в целях обеспечения объективности.

5.3. Проинформировать МАУ ДПО ЦРО о результатах общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения ВПР.

5.4. Обеспечить хранение материалов ВПР 2025 в кабинете №25 в течение 1 года после получения результатов.

6. Назначить Фролову И.А., педагога-организатора, ответственным за получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации ГИС ФИС ОКО, заполнение анкеты участника ВПР, получение комплектов материалов для проведения ВПР до начала ВПР по каждому учебному предмету в соответствии с планом- графиком проведения ВПР 2025, за загрузку формы сбора результатов выполнения работ в ГИС ФИС ОКО в установленные планом-графиком сроки.

7. Назначить ответственным заместителя директора по УВР Л.П. Рыбалко за распечатывание материалов для проведения ВПР в 4-х классах.

8. Назначить ответственным учителя информатики Е.А. Анисимову за распечатывание материалов для проведения ВПР в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классах.

9. Назначить организаторами ВПР учителей-предметников согласно списку (Приложение №1).

10. Организаторам в день проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить у ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работ в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончанию проверочной работы и передать их ответственным за проведение ВПР.

11. Руководителям методических объединений Горовой Я.О. (МО учителей иностранных языков), Ершовой Г.С. (МО учителей естественных наук), Феклистовой И.В. (МО учителей истории и обществознания), Хотеевой И.В. (МО филологов) сформировать состав экспертных комиссии по проверке работ участников ВПР 2025 по соответствующему предмету.

12. Членам экспертных комиссий:

12.1. Провести проверку работ обучающихся с помощью критериев с соблюдением объективности в течение трех дней после проведения работы по соответствующему предмету, заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР в соответствии с инструкцией в течение трех дней, следующих за днем проведения работы.

12.2. После получения результатов по предмету в течение 7 рабочих дней провести качественный и количественный анализ результатов. Учителям-предметникам представить аналитические справки с указанием конкретных действий по ликвидации выявленных пробелов в знаниях обучающихся.

12.3. Включить в повестку заседаний предметных МО вопрос об обсуждении результатов

Всероссийских проверочных работ в 2025 году. Конкретные предложения внести в план методической работы на следующий учебный год.

13. В период проведения всероссийских проверочных работ всем вышеперечисленным категориям организаторов ВПР обеспечить хранение и использование заданий ВПР по каждому учебному предмету с соблюдением режима конфиденциальности и безопасности, содержащейся в них информации.

14. Диспетчеру по расписанию С.В. Фалеву внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР 2025.

15. Классным руководителям 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке проведения ВПР в гимназии, определенным настоящим приказом.

16. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



/ Л.А. Вострякова /

С приказом ознакомлены:

Григорьева Наталья Геннадьевна
Долинко Марина Дмитриевна
Рыбалко Лилия Павловна
Анисимова Елена Анатольевна
Анищенко Елена Николаевна
Босенко Анастасия Дмитриевна
Вальнер Елена Юрьевна
Вяткина Людмила Евгеньевна
Гидревич Анна Павловна
Горовая Яна Орестовна
Григорьева Елена Сергеевна
Гурьева Татьяна Евгеньевна
Евлаш Анастасия Сергеевна
Ершова Галина Сергеевна
Залого Екатерина Николаевна
Иванова Елизавета Дмитриевна
Ильсецкая Инна Константиновна
Катышев Михаил Юрьевич
Колодяжная Галина Владимировна
Кононец Екатерина Сергеевна
Королева Галина Константиновна
Куга Кристина Алексеевна
Куусела Мария Алексеевна
Колесова Станислава Евгеньевна
Куликов Дмитрий Сергеевич

Лазарева Наталья Геннадьевна
Макрицкая Елена Владимировна
Миккола Виктория Александровна
Мокринская Яна Геннадьевна
Морозова Анастасия Владимировна
Николаева Диана Александровна
Николаева Юлия Ивановна
Новикова Инга Викторовна
Петрунина Надежда Юрьевна
Тимошкова Лариса Эриковна
Фалев Сергей Валентинович
Феклистова Ирина Владимировна
Фрязинова Виктория Леонидовна
Харитоновна Ольга Владимировна
Хотеева Ирина Валентиновна
Цветкова Мария Леонидовна
Чернова Виктория Евгеньевна
Шевченко Зульфия Гарифжановна
Шевчук Ольга Алексеевна
Зелемоткина Анастасия Владимировна
Мосенкова Елена Николаевна
Гурчина Татьяна Викторовна
Тергоева Ирина Николаевна
Слабко Галина Владимировна
Скипидарникова Ирина Викторовна